

## FORRETNINGSBETINGELSER

for

**Advokatfirmaet Gaarn Pedersen**

**CVR-nr.: 34 93 22 04**

**(Opdateret januar 2023)**

### **Juridisk bistand**

1. Advokatfirmaet Gaarn Pedersen – herefter benævnt (Gaarn Pedersen) er en del af Denlaw Advokater - et kontorfællesskab mellem selvstændige advokatfirmaer.

Gaarn Pedersens kontaktoplysninger er følgende:

Denlaw Advokater

Att.: Jesper Gaarn Pedersen

Østergade 55

1100 København K

Tlf.: 2321 1528

E-mail: jgp@denlaw.dk

Bistanden ydes, såfremt andet ikke er aftalt af advokat Jesper Gaarn Pedersen, der er beskikket af Justitsministeriet og medlem af Advokatsamfundet.

Juridisk bistand ydes i overensstemmelse med retsplejeloven og Advokatsamfundets regler, herunder regler om professionel handlemåde, adfærd og etik. Der henvises til Advokatsamfundets hjemmeside, **[www.advokatsamfundet.dk](http://www.advokatsamfundet.dk)**.

2. Nærværende forretningsbetingelser går forud for vores klienters forretningsvilkår, medmindre andet er skriftligt aftalt med klienten med hensyn til en bestemt opgave.

3. Gaarn Pedersen har tegnet ansvarsforsikring hos HDI Danmark, Indiakaj 6, 1., 2100 København Ø og har stillet garanti efter reglerne fastsat af Advokatsamfundet. De konkrete forsikringsvilkår udleveres efter begæring.

### **Regler mod hvidvaskning**

4. Gaarn Pedersen er som alle andre advokatkontorer undergivet de forpligtelser, der følger af lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvask af udbytte og finansiering af terrorisme ("Hvidvaskningsloven"). Loven medfører, at Gaarn Pedersen skal indhente identitetsoplysninger og dokumentation fra såvel nye som eksisterende klienter, der ikke tidligere har afgivet identitetsoplysninger. Under hensyn hertil skal Gaarn Pedersen modtage følgende oplysninger:

For personer skal modtages oplysning om navn, adresse og cpr. nr. Som dokumentation for klientens identitet er det et krav, at Gaarn Pedersen modtager kopi af billedlegitimation (pas eller kørekort) samt kopi af sundhedskort.

For selskaber og andre juridiske personer skal oplyses cvr. nr., juridisk form, koncerndiagram, ledelsens navne, tegningsregel, ejernes navne samt navn, adresse og cpr. nr. på de fysiske personer, der i sidste instans kontrollerer den juridiske person (reelle ejere). For reelle ejere skal indhentes samme oplysninger og dokumentation som for anført for personer, ovenfor.

Loven indebærer, at Gaarn Pedersen ikke må påbegynde sagsbehandlingen, førend Gaarn Pedersen har modtaget de i henhold til loven fordrede identitetsoplysninger.

Identitetsoplysningerne opbevares i henhold til loven i minimum 5 år efter klientforholdets ophør.

Identitetsoplysningerne indhentet om fysiske personer som led i Gaarn Pedersens forpligtelser i henhold til Hvidvaskningsloven vil alene blive behandlet og opbevaret med henblik på forebyggelse af hvidvask og finansiering af terrorisme. Der vil ikke ske behandling af sådanne identitetsoplysninger til andre formål, herunder kommercielle formål.

Gaarn Pedersen er i medfør af hvidvaskningsreglerne i visse situationer forpligtet til at foretage underretning til Advokatsamfundet og/eller Hvidvasksekretariatet hos National Enhed for Særlig Kriminalitet ved mistanke om eller rimelig grund til at formode, at en transaktion, midler eller en aktivitet har eller har haft tilknytning til hvidvask eller finansiering af terrorisme. Gaarn Pedersen må i tilfælde af en sådan underretning ikke orientere klienten herom. I forbindelse med en sådan underretning kan der ske videregivelse af indhentede identitetsoplysninger til Advokatsamfundet og/eller Hvidvasksekretariatet hos National Enhed for Særlig Kriminalitet.

Gaarn Pedersen anser klientens afgivelse af identitetsoplysninger, som et samtykke til, at Gaarn Pedersen kan videregive disse til andre i overensstemmelse med hvidvasklovgivningens regler.

## **Fortrolighed, intern viden, persondata og korrespondance**

5. Gaarn Pedersen er efter de advokatetiske regler underlagt tavshedspligt, der omfatter alle oplysninger modtaget fra eller om klienten i forbindelse med arbejde udført for klienten. Alle medarbejdere hos Gaarn Pedersen er omfattet af tavshedspligt.

Tavshedspligten omfatter ikke forhold og oplysninger som Gaarn Pedersen efter lovgivningen har pligt til at oplyse til offentlige myndigheder eller eksempelvis i henhold til Hvidvaskningsloven.

6. Gaarn Pedersen har etableret regler der opfylder gældende lovgivning om forbud mod videregivelse af intern viden om børsnoterede selskaber og restriktioner for handel med børsnoterede værdipapirer.

7. Som led i Gaarn Pedersens rådgivning behandles der personoplysninger om den enkelte klient. Denne behandling er reguleret af og sker i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen og persondataloven. Se endvidere bilag 1 til disse forretningsbetingelser.

8. Vi korresponderer sædvanligvis via e-mail. Vores e-mailkorrespondance er som udgangspunkt ikke krypteret, og vi tager ikke ansvar for virus, uautoriserede ændringer, manipulation, uretmæssig overvågning, forfalskninger eller andre forhold som følge heraf.

**Vær opmærksom på, at personlige oplysninger kan sendes til Gaarn Pedersen som sikker mail via [sikkerpost@denlaw.dk](mailto:sikkerpost@denlaw.dk). Anfør gerne reference "JGP" i emnefeltet.**

### **Fakturering og aconto honorar**

9. Fakturering sker medmindre andet er aftalt på månedsbasis og er baseret på blandt andet medgået tidsforbrug med den til enhver tid gældende timetakst, idet der ved fastsættelse af honorar yderligere henses til en samlet vurdering af sagens udfald, sagens størrelse og kompleksitet, antallet af ekspeditioner, omfang af påkrævet ekspertise, ansvar forbundet hermed, betydning for klienten, tidspres, m.v. Overslag over salærets fulde beløb vedrørende gennemførelse og afslutning af sagen er alene indikativ, medmindre andet er udtrykkeligt aftalt.

10. Betalingsvilkår er 8 dage netto fra faktureringsdatoen. Der beregnes og opkræves forsinkelsesrenter (morarenter) i overensstemmelse med rentelovens regler.

11. Klientmidler forvaltes i overensstemmelse med Advokatsamfundets regler herom og indsættes på klientkonto. Med mindre andet er aftalt med klienten, føres klientkontoen hos Sydbank A/S, og klientens opmærksomhed henledes på, at reglerne om dækning af indskud i nødlidende banker som udgangspunkt har et dækningsmaksimum på 100.000 Euro inklusive det indskud klienten selv måtte have hos den pågældende bank. Der gælder særlige regler for indskud vedrørende fast ejendom, hvis den faste ejendom har været anvendt til eller er bestemt til hovedsageligt ikke-erhvervsmæssigt formål. Her dækkes beløb op til 10 mio. Euro, indtil 12 måneder efter beløbet blev indsat, og uanset om indskuddet står på en særskilt konto. Nærmere oplysninger om garantiordningen findes på Garantiformuens hjemmeside [www.gii.dk](http://www.gii.dk) I det omfang indestående på klientkonti belastes med negative renter er Gaarn Pedersen ikke ansvarlig herfor

12. Gaarn Pedersen er ikke forpligtet til at afholde udlæg på vegne af klienten.

### **Ansvar, ansvarsbegrænsning og forsikring**

**13. Gaarn Pedersen er ansvarlig for den juridiske rådgivning i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler og Gaarn Pedersen er omfattet af lovpligtig ansvarsforsikring og garantiordning.**

**Som danske advokater rådgiver Gaarn Pedersen alene om danske juridiske forhold. Hvis opdraget involverer udenlandsk ret, anbefaler vi, at klienten antager relevant lokal juridisk bistand. Vores involvering i dele af sådanne opdrag skal ikke anses for rådgivning om udenlandske forhold.**

**Gaarn Pedersens rådgivning er rettet til den konkrete opgave, og den må derfor ikke anvendes til andet formål uden vores udtrykkelige forhåndsaccept.**

**Gaarn Pedersens klientmæssige økonomiske ansvar, er begrænset til forsikringens dækningsmaksimum. Forsikringens dækningsmaksimum er på kr. 10 mio. pr. advokat pr. år og det samlede erstatningsbeløb til en klient for en skade kan ikke overstige kr. 10 mio. Opmærksomheden henledes på, at eventuelle øvrige krav kan reducere dækningsmaksimum.**

**Klienten opfordres ved opstart af ny sag til at overveje, om der er behov/ønske om større forsikringsdækning og straks meddele dette. I givet fald tegnes tillægsdækning for den konkrete sag. Omkostningerne hertil påhviler klienten.**

14. Erstatningsansvar for ethvert tab omfatter kun direkte tab og omfatter dermed ikke økonomiske konsekvensstab, herunder driftstab, tab af data, mistet fortjeneste, goodwill, image mv. eller andre former for indirekte tab.

15. Erstatningsansvaret omfatter heller ikke rådgivning eller ydelser, der er ydet eller leveret af andre personer end Gaarn Pedersen, herunder udenlandske advokater og andre af klientens rådgivere uanset om de måtte være engageret med bistand fra Gaarn Pedersen.

## **Lovvalg og værneting**

16. Gaarn Pedersen anvender ikke aftaleklausuler om lovvalg og/eller værneting, medmindre dette aftales med klienten.

## **Klagemulighed**

17. Gaarn Pedersen er underlagt Advokatsamfundets almindelige regler om klager. Klienten kan indbringe klager over Gaarn Pedersens rådgivning og det beregnede salær for Advokatnævnet. De Advokatetiske regler findes på [www.advokatsamfundet.dk](http://www.advokatsamfundet.dk).

Klager til Advokatnævnet kan indgives til nævnets sekretariat, Kronprinsessegade 28, 1306 København K, eller via e-mail til [klagesagsafdelingen@advokatsamfundet.dk](mailto:klagesagsafdelingen@advokatsamfundet.dk). Advokatnævnets hjemmeside er [www.advokatnaevnet.dk](http://www.advokatnaevnet.dk).

## Bilag 1 – Oplysninger om min behandling af dine personoplysninger mv.

### 1. Jeg er den dataansvarlige – hvordan kontakter du mig?

Advokat Jesper Gaarn Pedersen er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som jeg har modtaget om dig. Du finder mine kontaktoplysninger nedenfor.

Jesper Gaarn Pedersen  
Østergade 55  
1100 København K  
CVR-nr.: 34 93 22 04  
Telefon: 23 21 15 28  
Mail: jgp@denlaw.dk

### 2. Formålene og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Jeg behandler dine personoplysninger til følgende formål:

- For at kunne yde juridisk rådgivning og dermed opfylde min aftale om udførelse af bistand i henhold til vores aftalebrev og varetagelse af dine interesser i den forbindelse.
- For at kunne gennemføre pligtmæssigt konflikttjek for at imødegå interessekonflikter
- For at kunne udarbejde faktura m.v.
- For som advokatvirksomhed at kunne opfylde vores forpligtelser i henhold til lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (Hvidvaskloven), herunder indhentning af identitetsoplysninger som CPR.nr., pasnummer, kørekortnummer etc.
- Såfremt omstændigheder i sager vi bistår dig med måtte betyde at vi modtager personfølsomme oplysninger eller oplysninger om strafbare forhold, kan vi behandle disse

Retsgrundlaget for min behandling af dine personoplysninger følger af:

- For juridiske ydelser: Retsgrundlaget for min behandling er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b.
- For sager hvor vi efter konkrete omstændigheder modtager personfølsomme oplysninger er retsgrundlaget databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra f.
- For sager hvor vi efter konkrete omstændigheder modtager oplysninger om strafbare forhold er retsgrundlaget databeskyttelseslovens § 8, stk. 3 og 4.
- For sager omfattet af lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (Hvidvaskloven) er retsgrundlaget kapitel 3 i denne lov om gennemførelse af kundekend-skabsprocedurer, herunder indhentelse af identitetsoplysninger.

### 3. Kategorier af personoplysninger

Jeg behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

- Almindelige personoplysninger såsom: Navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse og lignende ikke-følsomme oplysninger
- CPR-nr.
- For sager omfattet af lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (Hvidvaskloven): Indhentning af identitetsoplysninger og billedlegitimation, pasnummer, kørekortnummer og/eller anden billedlegitimation etc.

I særlige tilfælde hvor den konkrete sag betyder, at jeg modtager personfølsomme oplysninger behandles disse:

- Personfølsomme oplysninger såsom: race eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning eller fagforeningsmæssigt tilhørsforhold samt behandling af genetiske data, biometriske data med det formål entydigt at identificere en fysisk person, helbredsoplysninger eller oplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller seksuelle orientering.

I særlige tilfælde hvor den konkrete sag betyder, at jeg modtager oplysninger om strafbare forhold behandles disse:

- Oplysninger om strafbare forhold kan være en oplysning om, at en person har begået en bestemt lovovertrædelse eller det kan også f.eks. være en oplysning om, at en person har adresse i et fængsel. Der tale om en oplysning om strafbare forhold, hvis det ud fra oplysningen kan udledes, at en person har begået noget strafbart.

### 4. Modtagere eller kategorier af modtagere

Jeg videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere:

- Min IT-leverandør EG A/S modtager som databehandler oplysninger om dig
- Min IT-leverandør Endorse IT modtager som databehandler oplysninger om klienter
- Min bogholder Saldo modtager som databehandler oplysninger om klienter

Når jeg modtager indbetaling af beløb på min klientkonto, har jeg pligt til på anmodning at videregive dine identitetsoplysninger til det kontoførende pengeinstitut til brug for dettes opfyldelse af de pligter, der påhviler pengeinstituttet efter lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (Hvidvaskloven).

Endvidere vil jeg kun videregive dine personlige oplysninger i følgende tilfælde:

- (i) det er specifikt aftalt mellem os,
- (ii) i forbindelse med en bestemt opgave hvor det er nødvendigt at beskytte dine rettigheder,
- (iii) hvis det er nødvendigt for mig at overholde lovbestemte pligter eller overholde statslige beslutninger eller afgørelser fra retten
- (iv) til domstole, myndigheder og modparter, hvis det er nødvendigt for at beskytte dine rettigheder.

#### Tredjelande:

Jeg overfører ikke dine personoplysninger til tredjelande (lande uden for EU/EØS).

#### 5. Sikkerhed

Jeg gør mit bedste for sikre og passe på dine personoplysninger.

For at sikre en høj af grad sikkerhed til beskyttelse af dine personoplysninger har jeg etableret en række interne procedurer og politikker, således at jeg lever op til mine høje sikkerhedsstandarder og dermed opfylder kravene om implementering af passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger.

Skal du sende mig personfølsomme oplysninger anbefaler jeg at du benytter krypterede e-mails eller kodeskyttede filer.

#### 6. Opbevaring af dine personoplysninger

Jeg opbevarer dine personoplysninger indtil jeg ikke længere har behov for at behandle disse for at kunne opfylde det formål hvormed jeg har modtaget oplysningerne, jfr. ovenfor under punkt 2. Herefter slettes oplysningerne.

Det kan følge af særlige lovregler, eksempelvis bogførings-, hvidvask- og forældelsesloven, at jeg har pligt eller ret til at opbevare dine personoplysninger i længere tid. Oplysningerne kan også behandles og opbevares i længere tid, hvis personoplysningerne er anonymiserede.

Dine personoplysninger kan efter en konkret vurdering opbevares i op til 10 år.

Personoplysninger, som jeg har indhentet efter lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (Hvidvaskloven), opbevares i 5 år efter klientforholdets ophør og slettes derefter.

## 7. Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til min behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte mig.

### **Ret til at se oplysninger (indsigtsret)**

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som jeg behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

### **Ret til berigtigelse (rettelse)**

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

### **Ret til sletning**

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for min almindelige generelle sletning indtræffer.

### **Ret til begrænsning af behandling**

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må jeg fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

### **Ret til indsigelse**

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod min ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

### **Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)**

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

## 8. Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, jeg behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).